

## Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej



Warszawa 2 marca 2017  
(miejsowość, data)

### Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

do Burmistrza dzielnicy Radosnych Mieszkańców

Zgłaszamy inicjatywę lokalną dotyczącą:

Nazwa zadania publicznego

## Sąsiedzki piknik zapoznawczy – „Niech żyje nasze podwórko”

Krótki opis zadania publicznego

3 czerwca mieszkańcy trzech bloków (ul. Sąsiedzka 5, 6, 7) chcą zorganizować całodzienny piknik sąsiedzki na wspólnym podwórku znajdującym się pomiędzy ich blokami. Piknik przeznaczony jest dla mieszkańców bloków otaczających podwórko na ul. Sąsiedzkiej, ale również dla dawnych mieszkańców tego rejonu oraz dla wszystkich, którzy czują więź z tym terenem i jego mieszkańcami. Każdy jest mile widziany!

Chcemy, aby dzięki piknikowi sąsiedzi poznali się, mieli przestrzeń do podzielenia się swoimi zainteresowaniami, pasjami i zapoznali się z historią podwórka. Dodatkowo chcielibyśmy tym wydarzeniem wypromować akcję „powiedz dzień dobry!”, zachęcając sąsiadów z ul.

Sąsiedzkiej, żeby mijając się na klatce lub na podwórku mówili sobie „dzień dobry”. Całe wydarzenie zakończymy międzypokoleniową potańcówką, którą poprowadzą pani Grażynka i pan Kazek (miłośnicy ulicy Sąsiedzkiej).

Program imprezy (12-20):

1. Budowa osiedlowego wymiennika książek
2. Warsztat – jak używać siłowni plenerowej
3. Warsztat grania w planszówki „Jak zrobić własną grę”
4. Konkurs na najlepsze ciasto ul. Sąsiedzkiej
5. Warsztat „Jak robić Buniowe ciasto”
6. Warsztat z przerabiania/odnawiania zabawek „Reanimacja zabawek”
7. Osiedlowa potańcówka – kolektyw Grażynka i Kazek

Proponowany termin realizacji  
zadania publicznego

3 czerwca 2017

Lokalizacja terenu objętego realizacją zadania publicznego

Ulica i nr / rejon ulic

Podwórko pomiędzy blokami na ul. Sąsiedzkiej 5, 6, 7

Warszawa

### Znaczenie realizacji zadania publicznego dla społeczności lokalnej

*(W ocenie tego punktu będą brane pod uwagę zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego w zakresie zaspakajania potrzeb społeczności lokalnej, z uwzględnieniem stopnia trwałości oraz dostępności tych rezultatów, liczby potencjalnych beneficjentów oraz stopnia integracji społeczności lokalnej w wyniku realizacji zadania publicznego)*

Na spotkaniu wspólnoty mieszkaniowej ul. Sąsiedzkiej jeden z mieszkańców zabrał głos, że choć mieszkają przy jednym podwórku i mijają się prawie każdego dnia, to właściwie się nie znają. Zaczęły pojawiać się różne pomysły jak sąsiedzi mogliby się poznać. Z największym entuzjazmem spotkał się pomysł zorganizowania otwartego pikniku sąsiedzkiego. Forma luźnego spotkania na świeżym powietrzu znacznie bardziej sprzyja wzajemnemu poznaniu. Jest też bardziej otwarta, gdyż każdy może do takiego wydarzenia dołączyć.

O znaczeniu realizacji tego zadania może mówić już zaangażowanie mieszkańców w organizację wydarzenia, czterech z nich zaoferowało, iż w ramach pracy społecznej przeprowadzi warsztaty/prezentacje. Inni zaproponowali, że zbudują osiedlową biblioteczkę z materiałów, które zostały im po remoncie mieszkania. W trakcie szukania chętnych do pomocy w organizacji pikniku skontaktował się organizatorami znany warszawski duet didżejski Grażynka & Kazek, który co prawda nie mieszka już na ul. Sąsiedzkiej, jednak ma wiele wspomnień związanych z naszym podwórkiem.

Żeby piknikowej integracji utrzymał się dłużej, postanowiono:

- wybudować wymiennik książek, gdzie każdy może przynieść i wymienić przeczytaną już książkę na inną. Mieszkańcy zobowiązują się do opieki nad wymiennikiem oraz do usuwania powstających uszkodzeń przez rok, tj. do czerwca 2018,
- zorganizować coroczny konkurs na najsmaczniejsze ciasto podwórka ul. Sąsiedzkiej (w tym roku mamy już zgłoszonych 15 uczestników).

## Opis stanu przygotowania lub realizacji zadania publicznego

(W ocenie tego punktu będą brane pod uwagę następujące elementy: czy projekt realizacji zadania publicznego uzgodniono z jego potencjalnymi odbiorcami, czy załączono harmonogram prac, czy załączono kosztorys lub wykonano rozeznanie rynku, czy uzyskano decyzje lub uzgodnienia niezbędne do realizacji zadania publicznego, czy załączono dokumenty potwierdzające uprawnienia specjalistów lub doświadczenie innych osób biorących udział w realizacji zadania publicznego, czy załączono projekty, plany, mapy, makiety lub scenariusze potrzebne do realizacji zadania publicznego, czy uzyskano informację o stanie prawnym nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie publiczne, czy przeprowadzono pilotaż lub próbę działań)

**Projekt pikniku sąsiedzkiego był uzgodniony z mieszkańcami na zebraniu wspólnoty, która wyraziła zgodę na organizację wydarzenia (uchwała wspólnoty w załączniku). Już na spotkaniu mieszkańcy radośnie zgłaszali się do współorganizowania pikniku sąsiedzkiego. Sami zaproponowali atrakcje i warsztaty, którymi mogliby się zająć.**

**Na zebraniu mieszkańców (16 lutego) stworzono harmonogram wydarzenia (załącznik 2) oraz podzielono się pracą. Przybyło wielu chętnych mieszkańców i powstał pomysł na konkurs na najlepsze ciasto ulicy Sąsiedzkiej.**

Zgoda dysponenta terenu objętego wnioskiem, a niebędącego we władaniu m.st. Warszawy, na wykorzystanie terenu do realizacji zadania publicznego:

dołączono

nie dotyczy

## Szacowane zaangażowanie wnioskodawców w realizację zadania publicznego:

Wkład pracy społecznej				
<i>(Wartość godziny pracy społecznej należy określić w odniesieniu do ceny rynkowej za pracę o porównywalnym charakterze)</i>				
Rodzaj pracy społecznej	Liczba osób zaangażowanych	Liczba godzin na osobę	Stawka za 1 godzinę (brutto)	Łączna kwota
- Oprawa didżejska	2	3	100	600
- Wykonanie fotorelacji z imprezy	1	6	60	360
- Przygotowanie projektów graficznych: ulotki, banneru, grafiki internetowej do mediów społecznościowych	2	8	45	720
- Prowadzenie warsztatów	4	2	60	480
- Nadzór organizacyjny i porządkowy	2	5	35	350
- Udekorowanie podwórka	3	2	25	150
- Budowa wymiennika książek	3	3	30	270
- Zrobienie jedzenia na wspólny stół	25	1	25	625
- Uporządkowanie terenu po pikniku, sprzątnięcie	4	1	15	60
- Dbanie o wymiennik + drobne naprawy (1 godzina na miesiąc)	1	12	30	360
<b>Łączna wycena pracy społecznej:</b>				<b>3 975</b>
<b>Wkład rzeczowy</b>				<b>Wartość</b>

- Zakup materiałów do dekoracji imprezy	200
- Produkty spożywcze do zrobienia potraw na wspólny stół	500
- Materiały drewniane do wykonania biblioteczki sąsiedzkiej	600
- Użyczenie narzędzi do wykonania biblioteczki sąsiedzkiej	50
<b>łącznie wycena wkładu rzeczowego:</b>	1 350
<b>Wkład finansowy</b>	0
<b>Całkowity koszt po stronie wnioskodawców:</b> (suma wartości wkładu pracy społecznej, rzeczowego oraz finansowego)	5 325

**Szacowane zaangażowanie rzeczowe lub finansowe m.st. Warszawy w realizację zadania publicznego**

<b>Zaangażowanie finansowe m.st. Warszawy</b>	
Opis	Kwota
- Zakup naczyń jednorazowych: 500 kubeczków, 500 talerzyków, 500 zestawów sztućców, 500 serwetek, 500 słomek, 50 worków na śmieci	400
- Wywóz śmieci	400
- Woda pitna 50l + owoce 20 kg	300
<b>Zaangażowanie rzeczowe m.st. Warszawy</b>	
Opis	Wartość
- Wynajęcie sprzętu nagłaśniającego z agregatem prądotwórczym i mikrofonem bezprzewodowym	500
- Toaleta standardowa z umywalką oraz toaleta dla osób z niepełnosprawnością z umywalką + transport	450
<b>Całkowity koszt po stronie m.st. Warszawy:</b>	<b>2 050</b>

**Całkowity koszt realizacji zadania publicznego: 7 375 zł**

(suma całkowitego kosztu po stronie wnioskodawców i m.st. Warszawy)

## Wnioskodawcy

### A. Mieszkańcy :

1. **Jan Kowalski, ul. Sąsiedzka 5 m. 5, Warszawa**  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)
2. **Janina Kowalska, ul. Sąsiedzka 5 m. 23, Warszawa**  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)
3. **Jan Nowak, ul. Sąsiedzka 7 m. 4, Warszawa**  
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

### Osoba do kontaktu:

Jan Nowak, [jannowak@fajnisiedzi.pl](mailto:jannowak@fajnisiedzi.pl), 22 123 45 67.

(imię, nazwisko; dane kontaktowe: telefon, e-mail)

### B. Organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.)

..... z siedzibą w Warszawie,

ul. ...., numer w Krajowym Rejestrze Sądowym/

innym rejestrze / ewidencji .....

reprezentowany/a/e przez: .....

### Osoba do kontaktu:

.....

(imię, nazwisko; dane kontaktowe: telefon, e-mail)

### Podpisy wnioskodawców/reprezentantów wnioskodawców

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta m.st. Warszawy w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej<sup>1</sup>.

Imię i nazwisko	Podpis

<sup>1</sup> Administratorem danych jest Prezydent m.st. Warszawy pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.



## Lista osób popierających inicjatywę lokalną

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta m.st. Warszawy w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej <sup>2</sup>
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		
		Warszawa		

<sup>2</sup> Administratorem danych jest Prezydent m.st. Warszawy pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe udzielenie poparcia wnioskowi.